



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO EST 1 - BRESCIA**

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA – BSIC878006 - C. F. 98093050171 Tel. 0302306867 Fax 0302306462  
[bsic878006@istruzione.it](mailto:bsic878006@istruzione.it) [bsic878006@pec.istruzione.it](mailto:bsic878006@pec.istruzione.it) [www.istitutocomprensivoest1.edu.it](http://www.istitutocomprensivoest1.edu.it)

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO 2019/2020**

**VERBALE INTEGRATIVO PER LA RIPARTIZIONE DEI FONDI EX ART. 1 COMMA 249 I.160 DEL 27.12.2019, PER LA RIPARTIZIONE DEI RESIDUI NON ASSEGNATI C.C.N.I. 2019/2020 E PER LA PARTECIPAZIONE SULLE MISURE ADOTTATE IN MATERIA DI PREVENZIONE DEL COVID 19**

Il giorno 25 giugno alle ore 18:00, previa regolare convocazione per riunione in presenza inviata il 18 giugno 2020, nell'ufficio del dirigente, nel rispetto delle misure di prevenzione previste dall'ordinanza regionale 566 del 12.6.2020 e del D.P.C.M. 11.6.2020, sono presenti

Per la parte pubblica: il dirigente scolastico Gaetano Greco

Per la R.S.U. la prof.ssa Erminia Caruso e la maestra Elena Sbolli

Per le OO.SS.: Nessuno

al fine di discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Bonus;
- 2) Residui A.S. 2019/20
- 3) Misure Covid 19
- 4) Varie ed eventuali

**PREMESSA**

- A) L'emergenza Coronavirus ha determinato un imprevisto andamento dell'anno anche in relazione alla fruizione dei compensi previsti dal contratto, poiché alcune attività si sono svolte integralmente od in gran parte, altre solo parzialmente, ed alcune non si sono realizzate.
- B) Il Dirigente scolastico ha promosso l'analisi dello svolgimento delle attività attraverso la raccolta delle relative domande di liquidazione dei docenti, acquisendo le relative dichiarazioni e relazioni individuali, raccogliendo le relazioni dei referenti, ed acquisendo i registri relativi allo svolgimento delle attività orarie di sportelli e corsi, alfabetizzazione e sostituzione dei docenti assenti.
- C) Dall'analisi è emerso un **avanzo residuo** per complessivi € **4.829,63**, così determinati: a) sulle attività progettuali pari ad € **2.138,33**; b) sulle attività delle commissioni pari ad € **1.372,50**; c) sugli incarichi di plesso di € **1318,80**;
- D) La percentuale di riconoscimento, ove decurtata in ragione dello svolgimento parziale nel corso dell'anno ed in assenza di diverse risultanze derivanti dalle relazioni dei docenti e/o dei referenti, è stata pari al 60%, come condiviso in collegio docenti.
- E) Si sono resi disponibili in corso d'anno ulteriori fondi per € **6.351,07** comprensivi dell'avanzo dell'anno precedente.
- F) Dall'altra parte, a causa della grave deficienza di organico in attesa delle nomine verificate nel primo quadrimestre, si è determinato un **disavanzo** di € **1057,92** per ore sostituzione docenti assenti (finanziato € 3.099,41 ed erogato 4.157,33) che si pagheranno con altri fondi disponibili.
- G) L'importo da accantonare per il progetto di istruzione domiciliare è inoltre pari ad € **910,00** che si ritiene opportuno riallocare in questa sede,
- H) L'importo previsto per il bonus premiale è pari ad € **16.943,30**

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Le parti rilevano tuttavia che la riorganizzazione delle attività anche tramite la didattica a distanza ha determinato l'aggravio di alcune attività, in particolare riguardanti il coordinamento didattico, informatico ed organizzativo, che non era possibile prevedere anticipatamente, e l'emersione di alcune figure inizialmente non previste che è opportuno incentivare.

In relazione all'operato del personale A.T.A., si concorda che buona parte del personale amministrativo in lavoro agile ha sostenuto un carico di lavoro che ha determinato intensi oneri di diversa organizzazione, mentre per quanto riguarda i collaboratori scolastici, nonostante la pausa forzata, è necessario tener conto a compensazione del tempo di lavoro non svolto, dell'intensificazione degli oneri di igienizzazione, sistemazione, lavori di installazione e piccola manutenzione, controllo temperature ingressi e documenti, preparazione e restituzione materiali, resisi necessari alla ripresa delle attività in presenza e che proseguiranno alla ripartenza del prossimo anno scolastico. Con il presente accordo pertanto, in particolare per i collaboratori scolastici, le attività sopra descritte ed in parte innovative, devono ritenersi compensate con le incentivazioni già riconosciute in sede di precedente stesura del contratto. In qualche caso si è concordato di ampliare leggermente il compenso, a fronte delle specifiche attività più avanti indicate.

Pertanto, ad **unificazione dei punti n. 1 e 2** dell'o.d.g. ed anche a scioglimento della riserva contenuta nell'art. 35 del vigente contratto integrativo d'istituto si concorda la seguente distribuzione:

DISTRIBUZIONE RISORSE BONUS PREMIALE € 16.943,30						
	€	UNI TA'	TOTA LE	PER SO NE	CADA UNO	TOTALE
MAGGIORE ONEROSITA' GESTIONE SITO REGISTRI E PIATTAFORME ANIMATORE DIGITALE E GESTORE REGISTRI	1100	1	1100	1	1100	
INFORMATIZZAZIONE COMUNICAZIONI E FILE COLLABORATORE D.S.	1100	1	1100	1	1100	
MAGGIORE COMPLESSITA' ORGANIZZAZIONE DIDATTICA COLLABORATORE D.S.	500	1	500	1	500	
INTENSIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE E RIORGANIZZAZIONE RESPONSABILI PLESSO NORMALE E COVID	400	4	1600	4	400	
INTENSIFICAZIONE PROGRAMM.NE E RIORGANIZZ.NE RESPONSABILI CONDIVISI PLESSO NORMALE E COVID	400	1	400	2	200	
INTENSIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE E RIORGANIZZAZIONE RESPONSABILI PLESSO PICCOLO E COVID	300	2	600	2	300	
INTENSIFICAZIONE RIELABORAZIONI PROGRAMMAZIONI E PREPARAZIONE DECISIONI COLLEGIALI STAFF (RESPONSABILI PLESSO, FUNZIONI STRUMENTALI E COLLABORATORI D.S.)	300	13	3900	13	300	
INTENSIFICAZIONE VARIAZIONI VALUTAZIONE E PTOF F.S. PTOF E VALUTAZIONE	200	2	400	2	200	
INTENSIFICAZIONE INDAGINI E PROGETTAZIONE DELLA FORMAZIONE SULLE RUBRICHE VALUTATIVE	150	2	300	2	150	
INTENSIFICAZIONE COORDINAMENTO CLASSI (COORDINATORI SECONDARIA E REFERENTI PRIMARIA)	80	51	4080	51	80	
SUPPORTO AREA INCLUSIONE - ORARI VIOLANTE E ALFABETIZZAZIONE	150	2	300	2	150	
PROGETTUALITA' GRATUITA - PER OGNI PROGETTO APPROVATO NON RETRIBUITO	50	47	2350	47	50	
PROGETTAZIONE ISTRUZIONE DOMICILIARE	200	1	200	1	200	
PREPARAZIONE COMODATI PC (ATA)	113,30	1	113,3	1	113,3	16.943,30
REDISTRIBUZIONE ECONOMIE E SOPRAVVENUTE € 11.180,07						
MAGGIORE ONEROSITA' COORDINAMENTO DOCENTI D.A.D (COORDINATORI CLASSE E REFERENTI).	75	51	3.825	51	75	
REFERENTE MOBILITA' DOCENTI	250	1	250	1	250	
ISTRUZIONE DOMICILIARE ore 14	490	1	490	1	490	
ISTRUZIONE DOMICILIARE ore 12	420	1	410	1	410	
PARTICOLARI ONERI RILEVAZIONE FABBISOGNO FORMATIVO	200	1	200	1	200	
FUNZIONI STRUMENTALI MAGGIORE ONEROSITA' D.A.D.	200	4	800	4	800	
FUNZIONI STRUMENTALI MAGGIORE ONEROSITA' D.A.D.	100	4	400	4	100	
COMITATO DI VALUTAZIONE	100	3	300	3	100	
MAGGIORAZIONE COMPENSO TUTOR RIPROGRAMMAZIONE D.A.D.	100	2	200	2	100	
INTENSIFICAZIONE PULIZIE E SISTEMAZIONI COVID C.S.	75	11	825	11	75	
INTENSIFICAZIONE MANUTENZIONI E INSTALLAZIONI COVID C.S.	100	3	300	3	100	
INTENSIFICAZIONE ACCOGLIENZA COVID C.S.	40	3	120	3	40	

INTENSIFICAZIONE ASSISTENZA AGGIORNAMENTI SERVER A.A.	300	1	300	1	300	
INTENSIFICAZIONE PRESTAZIONI INFORMATICHE A.A.	100	4	400	4	100	
RESTITUZIONE E CONTROLLO FUNZIONAMENTO NOTEBOOK COMODATO	150	1	150	1	150	7.070
<b>RESIDUO AL 20/21 SUBITO DISPONIBILE SPORTELLI DOCENTI (€ 2.210,07)= 63,14 H</b>						

3) In ordine alle misure prese nella scuola per l'informazione e la prevenzione dalla diffusione del contagio da Covid 19, le R.S.U. e la parte sindacale riconoscono senza riserve, anche per averne ricevuto notizia ed averle personalmente constatate, l'immediatezza degli interventi cautelativamente disposti a protezione della salute del personale, la pronta riorganizzazione dei servizi amministrativi in modalità agile, l'opera di informazione e diffusione delle misure di cautela e prevenzione igienico sanitaria attraverso la cartellonistica affissa nei plessi ed attraverso la continua diffusione delle comunicazioni e delle informazioni operative attraverso le circolari esposte sul sito e trasmesse tramite registro elettronico.

In particolare danno atto che i lavoratori hanno ricevuto informazione attraverso la circolare n. 256 del 21.5.2020 che il personale chiamato a prestare effettivamente il servizio, in riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili", può rivolgersi al medico competente tramite richiesta al datore di lavoro, secondo quanto previsto dal d.lgs. 81/2008 e dall'art. 88 del D.L. 13 maggio 2020, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità.

La RSU ha potuto osservare che i lavoratori sono stati dotati di dispositivi di protezione individuale, che sono state adottate cautele quali l'installazione di barriere protettive di plexiglas a protezione dei lavoratori più a contatto col pubblico, impartite istruzioni in ordine al distanziamento sociale ed in ordine alle cautele in relazione alla consegna e manipolazione di documenti che vengono di fatto rispettate, che i plessi sono stati dotati di liquido igienizzante all'ingresso e di misuratori della temperatura che vengono, come da istruzioni, effettuate dai collaboratori scolastici all'ingresso, presso il quale sono stati previsti registri di ingresso e di uscita e modulistica per le autocertificazioni di prevenzione in materia di prevenzione dal COVID.

Il pubblico viene ricevuto solo previo appuntamento e le operazioni di riconsegna dei materiali sono state organizzate disponendo appuntamenti individuali, misure di distanziamento e regolari percorsi di ingresso ed uscita separati, al fine di evitare assembramenti, di cui i genitori sono stati ampiamente informati.

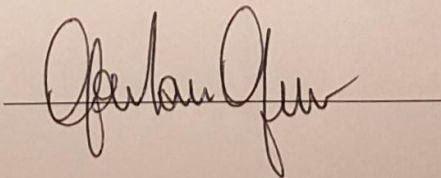
Relativamente alla diffusione delle informazioni, parte sindacale da atto dell'ampia e continuamente aggiornata informazione fornita attraverso l'apposita sezione del sito dedicata al coronavirus, attraverso l'area sicurezza, ed il protocollo per l'igienizzazione e sanificazione.

Per il prosieguo la RSU fornisce la propria disponibilità a partecipare e condividere sia attraverso il confronto quotidiano che attraverso i momenti che saranno disposti anche a semplice richiesta, all'evidenziazione delle problematiche ed alla proposta delle soluzioni, anche in vista della complessa ripartenza del prossimo anno scolastico, ed alla partecipazione al costituendo comitato, ove necessario in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica e dei protocolli condivisi.

L'accordo viene sottoscritto pertanto in data odierna alle ore 20:20 tra:

#### PARTE PUBBLICA

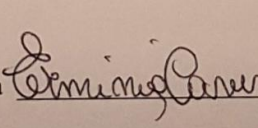
Il Dirigente Scolastico Gaetano Greco



#### PARTE SINDACALE

RSU

Caruso Erminia



Sbolli Elena

