



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO EST 1 – BRESCIA

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA – BSIC878006 - C. F. 98093050171 Tel. 0302306867 Fax 0302306462
bsic878006@istruzione.it; bsic878006@pec.istruzione.it www.istitutocomprensivoest1.gov.it

Brescia, 04-10-2019

- AI DOCENTI
- ALLA SEGRETERIA
- AI COLLABORATORI SCOLASTICI
- ALBO
- ALBO WEB

FUNZIONIGRAMMA D'ISTITUTO a. s. 2019/2020
(Delibera n. , Collegio dei Docenti del 04-10-2019)

DIRIGENTE SCOLASTICO	
Prof. Gaetano Greco	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> assicura la gestione unitaria dell'istituto<input type="checkbox"/> e' legale rappresentante dell'istituto<input type="checkbox"/> e' responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali<input type="checkbox"/> e' responsabile dei risultati del servizio<input type="checkbox"/> e' titolare delle relazioni sindacali a livello di istituto<input type="checkbox"/> ha autonomi poteri di direzione e coordinamento<input type="checkbox"/> organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia<input type="checkbox"/> promuove tutti gli interventi necessari per assicurare la qualità dei processi formativi, la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio.

PERSONALE DOCENTE	
STAFF ORGANIZZATIVO-DIDATTICO	
Collaboratore Vicario <i>Ins. Spalinger Mariabeatrice</i>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> sostituisce il D.S. in caso di assenza per impegni istituzionali, malattia, ferie, permessi con delega alla firma degli atti (secondo normativa)<input type="checkbox"/> collabora alla gestione ordinaria ed organizzativa dell'istituto<input type="checkbox"/> favorisce l'iter comunicativo tra dirigenza/segreteria e personale docente e A.T.A.<input type="checkbox"/> collabora nella cura dei rapporti tra scuola e rappresentanze genitoriali<input type="checkbox"/> collabora all'organizzazione delle procedure e del controllo per gli scrutini ed esami<input type="checkbox"/> collabora alla gestione dell'orario di servizio dei docenti ed alla verifica della sua funzionalità<input type="checkbox"/> verbalizza le riunioni plenarie del Collegio dei Docenti, cura la raccolta e la conservazione degli allegati,<input type="checkbox"/> collabora nel controllo del rispetto del regolamento d'istituto da parte degli alunni (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc.)<input type="checkbox"/> collabora al funzionamento degli organi collegiali<input type="checkbox"/> favorisce i contatti della scuola con le famiglie<input type="checkbox"/> partecipa alle riunioni di staff<input type="checkbox"/> partecipa agli incontri di presentazione del POF alle famiglie<input type="checkbox"/> collabora ai rapporti con enti e soggetti esterni

Collaboratori del D. S. Resp. Scuola Primaria Ins. Sorbello Valentina	sostituisce il Dirigente in sua assenza, assumendo ruolo e responsabilità connesse collabora alla gestione ordinaria ed organizzativa dell'istituto collabora con il dirigente nei rapporti con le scuole del territorio e con le agenzie formative esterne segue l'iter comunicativo tra dirigenza/segreteria e personale docente e A.T.A. cura l'archiviazione della documentazione partecipa alle riunioni di staff partecipa agli incontri di presentazione del PTOF alle famiglie
Fiduciari di Plesso INFANZIA : Elena Sbolli PRIMARIA "S.M.B": Liana Garofalo PRIMARIA "Raffaello": Stefania Di Tommasi PRIMARIA "Giovanni XXIII": L. Tesi, S. Tosetti SECONDARIA I GRADO. "Tovini-Verrocchio": Prof. Stefano Baglio; "Tovini-Violante": Prof.ssa Antonella Calabro' "De Filippo": Prof.ssa E. Mariani	<input type="checkbox"/> controllo regolare andamento organizzativo e didattico <input type="checkbox"/> sostituzione giornaliera docenti assenti <input type="checkbox"/> coordinamento riunioni plesso con delega a presiedere in assenza del DS <input type="checkbox"/> sostituzione del DS, per eccezionale, contemporanea assenza dello stesso e del collaboratore <input type="checkbox"/> collegamento con sede centrale <input type="checkbox"/> sostituisce i docenti assenti con criteri di efficienza ed equità, registrando le relative operazioni su apposito registro <input type="checkbox"/> collabora nel monitoraggio delle assenze degli alunni e al controllo del rispetto delle corrette regole di comportamento degli studenti <input type="checkbox"/> collabora alla giustificazione delle assenze degli alunni, dei ritardi e delle uscite anticipate <input type="checkbox"/> effettua segnalazione tempestiva di emergenze ai relativi centri di responsabilità <input type="checkbox"/> coordinamento sicurezza

FUNZIONI STRUMENTALI

1^PTOF- CURRICOLI DISCIPLINARI- PARTECIPAZIONE: S. STARO/E. CARUSO

Compiti:

Sviluppo ed implementazione in ordine alle attività dei dipartimenti disciplinari

- *Elaborazione dei curricoli*
- *Accordi per elaborazione UU.AA. disciplinari e interdisciplinari*

Prosecuzione del processo di definizione dei curricoli disciplinari, quali elementi centrali e caratterizzanti l'offerta formativa;

Attenzione alla personalizzazione dei percorsi

Raccordo con le altre commissioni

2^ VALUTAZIONE, AUTOVALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE SOCIALE: M. GERARDI

Compiti:

- *Valutazione interna ed esterna*
- *Omogeneizzazione degli strumenti di verifica, dei sistemi di misurazione e dei criteri di valutazione degli apprendimenti e del comportamento*
- *INVALSI*
- *Autovalutazione di Istituto e Rapporto Autovalutazione (RAV)*

3^ ACCOGLIENZA, CONTINUITA' E ORIENTAMENTO : A. CALABRO'

Compiti:

- *Formazione classi prime Primaria e Secondaria*
- *Raccolta/passaggio informazioni*
- *Laboratori ponte*
- *Progettazione, implementazione e verifica di azioni di orientamento **formativo** in tutte le classi*

- *Progettazione, implementazione e verifica di azioni di orientamento **informativo** in tutte le classi terze (analisi dell'offerta formativa presente sul territorio e specifiche richieste in entrata da parte degli istituti superiori)*
- *Rapporti con secondaria di II grado*
- *Raccolta/passaggio informazioni*
- *Verifica esiti finali iscritti alla secondaria di secondo grado*

**4^ INCLUSIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI:
V. SORBELLO, E. MARIANI**

Compiti:

- *Relazioni con ASL, Servizi sociali e scolastici comunali, enti del privato sociale e del volontariato, ecc.) per l'accesso ai diversi servizi in relazione agli alunni con bisogni educativi speciali presenti nella scuola secondo gli accordi tra i diversi enti finalizzati all'integrazione dei servizi "alla persona" in ambito scolastico, con funzione preventiva e sussidiaria, in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 328/2000, seguendone le procedure.*
- *Prevenzione del disagio scuola primaria e secondaria di primo grado*
- *Coordinamento interventi mirati al contenimento del disagio*

5^ INCLUSIONE ALUNNI STRANIERI : S. DI TOMMASI/ E.CARUSO

Compiti

- *promozione e coordinamento delle attività*
- *di alfabetizzazione per alunni di recente immigrazione non italofofi*
- *di educazione all'interculturalità*
- *di esplicitazione delle valenze interculturali delle discipline*

**6^ COMUNICAZIONE, DOCUMENTAZIONE, TECNOLOGIE INFORMATICHE E SITO:
S.BAGLIO**

Compiti:

- *Miglioramento della comunicazione interna, esterna ed interistituzionale*
- *Raccolta e messa a disposizione della documentazione con particolare riguardo a: innovazione didattica, progetti e attività*
- *Favorire l'uso delle tecnologie informatiche nella didattica*
- *Revisione e gestione sito web*

REFERENTI COMMISSIONI

COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA'

CITTADINANZA E LEGALITA': REF. M.B SPALINGER

Compiti:

- *Promozione e coordinamento delle attività con riferimento a quanto previsto dalle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione (cfr. in part. CULTURA SCUOLA PERSONA - Per una nuova cittadinanza e LA SCUOLA DEL PRIMO CICLO - Cittadinanza e Costituzione).*
- *Educare al rispetto per l'ambiente e per il patrimonio storico-artistico, sollecitando comportamenti responsabili nei confronti delle generazioni future*
- *Promuovere atteggiamenti di tolleranza, rispetto e solidarietà e formare alla convivenza civile e alle regole democratiche del vivere comune, valorizzando l'alterità e la diversità culturale e identitaria ed educando alla risoluzione pacifica dei conflitti,*
- *Condivisione e rispetto delle regole fondanti la comunità scolastica e la società civile;*
- *Promuovere la conoscenza della Costituzione e delle Istituzioni democratiche;*
- *Partecipazione attiva ad eventi e manifestazioni sulla legalità*

SALUTE, AMBIENTE E TERRITORIO: REF: PALIOTTI

Compiti:

- promozione e coordinamento delle attività
- di prevenzione mediante azioni a carattere informativo, educativo e formativo, svolte da tutti i docenti durante l'attività didattica, sfruttando le potenzialità della propria disciplina, non escludendo l'intervento di esperti, finalizzate tutte al cambiamento negli atteggiamenti e nei comportamenti sia a livello individuale che collettivo.

- Particolare attenzione è posta sulla scelta delle strategie, dei metodi e degli strumenti, essenziale per promuovere processi intenzionali di cambiamento attraverso l'azione.

MUSICA, SPETTACOLO, SPORT: REF. S. STARO

Compiti:

- Promozione alla musica e al teatro
- Organizzazione e coordinamento delle attività musicali e teatrali
- Promozione e coordinamento delle attività sportive curricolari e di potenziamento

BIBLIOTECA: REF. E. MONEGHINI

Compiti:

- Collaborazione con la biblioteca scolastica di quartiere e le biblioteche del territorio
- Collaborazione con associazioni e volontari
- Promozione alla lettura

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE: REF. C. TOSI

Compiti:

- Progettare interventi di aggiornamento e formazione

PROGETTI: DIRIGENTE SCOLASTICO, COLLABORATORI E FIDUCIARI DI PLESSO

Compiti:

- Analisi progetti e loro ricaduta a livello didattico in relazione al PTOF

VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE: DIRIGENTE SCOLASTICO, COLLABORATORI E FIDUCIARI DI PLESSO

Compiti:

- Analisi proposte viaggi e visite d'istruzione
- Verifica attuazione

TEAM DIGITALE: REF S. BAGLIO

Compiti:

- Supportare e accompagnare l'innovazione didattica e l'attività dell'animatore digitale nell'istituzione scolastica.
- Formazione interna del personale docente
- Coinvolgimento della comunità scolastica

GRUPPO LAV. INCLUSIONE: COORDINAMENTO A CURA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO O SUO DELEGATO, costituito dalle **funzioni strumentali inclusione alunni diversamente abili e stranieri.**

*Per perseguire gli obiettivi posti dalla Direttiva il GLH di Istituto, già presente nelle scuole ai sensi dell'art. 12 della Legge 104/92, viene ampliato includendo tutte le professionalità specifiche presenti nella scuola, assumendo il nome di **Gruppo di Lavoro per l'Inclusione**, ed estende la propria competenza all'intera problematica dei BES, e non più soltanto alla disabilità. Il GLI svolge funzioni interne (rilevazione dei BES, focus/confronto sui casi e sulle strategie, monitoraggio del livello di inclusività della scuola) ed esterne (interfaccia con i servizi socio-sanitari territoriali per azioni di formazione, prevenzione, monitoraggio, ecc.)*

A livello di collegialità docente e di comunità scolastica: inserimento nel PTOF di una "policy" per l'inclusione con coinvolgimento dei docenti "curricolari".

Il GLI elabora annualmente un "Piano annuale per l'inclusione", basato su una attenta lettura del grado di inclusività della scuola e su obiettivi di miglioramento, da perseguire nel senso della trasversalità delle prassi di inclusione negli ambiti dell'insegnamento curricolare, della gestione delle classi, dell'organizzazione dei tempi e degli spazi scolastici, delle relazioni tra docenti, alunni e famiglie, dell'impegno a partecipare ad azioni di formazione e/o di prevenzione concordate a livello territoriale; il piano deve inoltre specificare criteri e procedure di utilizzo "funzionale" delle

risorse professionali presenti, privilegiando, rispetto a una logica meramente quantitativa di distribuzione degli organici, una logica “qualitativa”, sulla base di un progetto di inclusione condiviso con famiglie e servizi sociosanitari che recuperi l’aspetto “pedagogico” del percorso di apprendimento e l’ambito specifico di competenza della scuola.

RESPONSABILI DEI DIPARTIMENTI	
Lettere – IRC: Redaelli Enrico Matematica e scienze: Paliotti Maria Teresa Lingue straniere: Gerardi Matteo Sostegno: Balacco Annamaria	<input type="checkbox"/> coordinano le riunioni di dipartimento <input type="checkbox"/> su indicazione del Collegio coordinano la programmazione didattico-educativa di Dipartimento e le scelte relative ai metodi e agli strumenti di misurazione e di valutazione (in raccordo con le FF. SS. e i referenti di settore) <input type="checkbox"/> favoriscono e raccolgono proposte di prove comuni per classi parallele e per gli esami di stato <input type="checkbox"/> relazionano al Collegio riguardo a proposte di progetti e attività di ricerca, sperimentazione, innovazione didattico-metodologica, da inserire nel POF <input type="checkbox"/> favoriscono proposte concordate per la scelta dei libri di testo da presentare nei C.d.C. <input type="checkbox"/> propongono gli acquisti dei materiali e/o delle attrezzature <input type="checkbox"/> rendono esecutive le delibere collegiali inerenti il proprio dipartimento <input type="checkbox"/> curano la redazione del verbale delle riunioni di Dipartimento

COMITATO DI VALUTAZIONE
Docenti eletti quali membri del comitato di valutazione: Ins. Grasso, Ghidori e Benedetti. Componenti genitori: Basile, Buono.

COORDINATORI (*) E SEGRETARI (**) CONSIGLI DI CLASSE SECONDARIA
(*) Presiedono i consigli di classe in assenza del D.S. e danno indicazioni per la stesura del verbale; coordinano l’attività del consiglio di classe e i rapporti con genitori ed esterni. Si occupano della compilazione informatica della scheda valutazione durante gli scrutini. (**) verbalizzano i consigli di classe, seguendo le indicazioni del presidente; tengono in ordine e aggiornato il registro dei verbali.

CLASSE	COORDINATORI PRESIDENTI (*)	PLESSO
1A	GHIDORI FRANCESCA	TOVINI VERROCCHIO
2A	LAURITA GIUSEPPINA	TOVINI VERROCCHIO
3A	PALIOTTI MARIATERESA	TOVINI VERROCCHIO
1B	POSSENTI SILVIA	TOVINI VERROCCHIO
2B	MAZZOLETTI DANIELA	TOVINI VERROCCHIO
3B	GERARDI MATTEO	TOVINI VERROCCHIO
2C	TOSI MARIA CORINNE	TOVINI VERROCCHIO
1D	FERRARI NOEMI	TOVINI VIOLANTE
2D	SEGALINI PAOLO	TOVINI VIOLANTE
3D	PIPITONE MARINA	TOVINI VIOLANTE
1E	CALABRO’ ANTONELLA	TOVINI VIOLANTE
3E	REDAELLI ENRICO	TOVINI VIOLANTE
1F	CENA ALESSANDRA	TOVINI VIOLANTE
2F	BRUNI ZANI TULLIA	TOVINI VIOLANTE
3F	BARONIO GIULIA	TOVINI VIOLANTE
1G	FANTASIA MARILENA	DE FILIPPO
2G	JACQUART ALAIN	DE FILIPPO

3G	BAGLIO STEFANO	DE FILIPPO
1H	PISANI PIERANGELA	DE FILIPPO

CLASSI	REFERENTI DI CLASSE SCUOLA PRIMARIA (presiedono scrutini e assemblee di classe)		
	S. MARIA BAMBINA	RAFFAELLO	GIOVANNI XXIII
1A	FERRARI	BEGNI	TANGARI
2A	VOLTOLINI	FANETTI	TOSI
3A	BERLINI	NASTASI	LAPENNA
4A	SANDONA'	ALESI	MASTROIANNI
5A	ABBATE	PISCIUNERI	PANADA
1B	TROTTA	ROMEO	TAGLIALATELA
2B		CALABRESE	LOMBARDO
3B	BOLZON	GAD ALLA	CALELLO
4B	BORZI	COSTI	BERSINI
5B	GRASSO	CIRIGNANO	DI BUONO
1C			
2C			MORGANO
3C			DORIA
4C			FERRI

ALTRI INCARICHI

	Secondaria Tovini Verrocchio	Secndaria Tovini Violante	Second aria De Filippo	Primaria S.M.B.	Primaria Raffaello	Primaria Giovanni XXIII	Infanzia Andersen
Orario*	Segalini	Segalini	Segalini	Garofano	Di Tommasi	Tesi	Sbolli
Mensa				Trotta	Costi	Tesi	Biemmi
Progetto Frutta				Bolzon	Gad Alla Nastasi	Mastroianni	
Biblioteca	Tosi Maria	Calabro'	Fantasia	Moneghini	Costi	Doria	Sbolli
Adozione libri	Laurita				Manera Cirignano	Calello	
Lab. Informatica /Lim	Baglio	Pipitone	Baglio	Voltolini	Fanetti	Di Buono Mastroianni	
Lab. Scientifico	Paliotti	Segalini	Grassell ino		Alesi		
Sussidi	Baglio	Calabro'	Mariani	Grasso	Caponio Cirignano	Siena	Marzocchi
Palestra + responsabile sussidi palestra	Martino	Corbelli	Martino	Abbate	Calabrese	Callura Paola	Niciforo
Aula Arte	Marino	Bobovcakova	Marino	Grasso	Calabrese	Panada	
Aula Musica	Staro	Zago	Staro	Bonafede	Alesi	Tosetti	
Aula/e sostegno	Gazzara	Balacco	Mariani	Rotunno	Franzinelli	Callura Anna	Vitello
Registro elettronico	Baglio	Segalini					
Addetti alla sicurezza		Corbelli Calabro'	Mariani	Garofano	Fanetti	Tesi -Tosetti- Scaroni	

Addetti al primo soccorso	Corbelli Paliotti	Corbelli Bruni Zani Spalinger		Personale Ata	Alesi, Fanetti, Manera, Calabrese, Pisciueneri, Romeo, Cirignano, Gad Alla	Doria Mastroianni Tosetti, Callura P., Calello, Morgano, Lombardo	Biemmi, Sbolli, Di Bernarndo
Verbalizzante interclasse				Ferrari	Cirignano	Bersini Ferri	

*Le procedure relative alla formulazione dell'orario vengono pianificate in collaborazione con il Dirigente Scolastico

1^ PTOF- CURRICOLI DISCIPLINARI, PARTECIPAZIONE: F.S.

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA

2^ VALUTAZIONE: F. S. MATTEO GERARDI

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
	1.ABBATE 2.BARBERA 3. FANETTI 4. MORGANO 5. TESI	1. LAURITA

3^ ACCOGLIENZA, CONTINUITA' E ORIENTAMENTO: F. S. A. CALABRO'

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1. BIEMMI	1.GRASSO 2.PANADA 3 PISCIUNERI 4.ROMEO	1.BARONIO 2. BIGNAMI 3. FANTASIA

4^ INCLUSIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI: F.F.S.S. V. SORBELLO, E. MARIANI

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1.VITELLO 2. MIROTTA	1. BERSINI 2.ROTUNNO 3.CALLURA A. 4.SCARONI 5.BERLINI 6.MANTIONE 7.SCIUTO 8. FERRI 9 CAPONIO 10 FRANZINELLI	1.CARUSO 2. BALACCO

5^ INCLUSIONE ALUNNI STRANIERI: F.S. S. DI TOMMASI, CARUSO

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1.	1.CARINI 2. SALVALAI 3 ANSELMINI	1.MAZZOLETTI 2. BRUNIZANI

6^ COMUNICAZIONE, DOCUMENTAZIONE, TECNOLOGIE INFORMATICHE : REF. BAGLIO

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1.MASSOLI	1.DI BUONO 2.MASTROIANNI 3 BORZI 4 VOLTOLINI	1 SEGALINI 2 PIPITONE

7^ CITTADINANZA E LEGALITA': REF. M.B. SPALINGER

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1.NICIFORO	1.LOMBARDO 2.CALI'	1.REDAELLI 2.CORBELLI

8^ SALUTE, AMBIENTE E TERRITORIO: REF: PALIOTTI

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1.MARZOCCHI	1.MANERA 2.CIRIGNANO 3 ARGETTA	1 MARTINO

9^ MUSICA, SPETTACOLO, SPORT: REF. PROF. STEFANO STARO

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1.BERTOLETTI	1.BONAFEDE 2.CALELLO 3. DI GIUSEPPE 4.ALESI	1.LAURITA 2.BOBOVCAKOVA 3. CORBELLI

10^ BIBLIOTECA: REF.ENRICA MONEGHINI

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1. SBOLLI	1.COSTI 2.DORIA 3. GAROFANO	1 JACQUART 2 TOSI

9^ AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE: REF. C.TOSI

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
	1.TOSETTI	

10^ TEAM DIGITALE: REF. PIPITONE

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
1.DI BERNARDO	1 CAPONIO	1. MARINO 2. BAGLIO

11^ PROGETTI: DIRIGENTE SCOLASTICO, COLLABORATORI E FIDUCIARI DI PLESSO**12^ VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE: DIRIGENTE SCOLASTICO , COLLABORATORI E FIDUCIARI DI PLESSO****GRUPPO LAV. INCLUSIONE: COORD. DIRIGENTE SCOLASTICO****REFERENTE DI ISTITUTO PER IL BULLISMO E CYBERBULLISMO: M.B.SPALINGER**